

Утвержден решением единственного учредителя  
Православной местной религиозной организацией  
Приход собора Введения во храм Пресвятой Богородицы  
лейб-гвардии Семеновского полка г. Санкт-Петербурга

от 06.02.2016 № 5



## УСТАВ

### БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА «ВОССОЗДАНИЕ ВВЕДЕНСКОГО СОБОРА ЛЕЙБ-ГВАРДИИ СЕМЕНОВСКОГО ПОЛКА»

1.4. Фонд является некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов, преследующей благотворительные цели, предусмотренные настоящим Уставом. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в качестве юридического лица в установленном законом порядке. Фонд имеет самостоятельный баланс или смету, печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, действует на правах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителями.

1.6. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее последующего распределения между учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате осуществления деятельности Фонда направляет полученный доход на реализацию уставных целей.

1.7. Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью исключительно в общественных целях, ради достижения уставных целей.

Санкт-Петербург

2016

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Воссоздание Введенского собора лейб-гвардии Семеновского полка» (далее - Фонд) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.2. Полное наименование Фонда: **Благотворительный фонд «Воссоздание Введенского собора лейб-гвардии Семеновского полка»**

Сокращенное наименование Фонда: **БФ «Воссоздание Введенского собора лейб-гвардии Семеновского полка»**

1.3. Учредителем Фонда является Православная местная религиозная организация Приход собора Введения во храм Пресвятой Богородицы лейб-гвардии Семеновского полка г. Санкт-Петербурга (далее – Учредитель), принявшая решение о создании Фонда, утверждении его устава и формировании первоначального состава высшего руководящего органа Фонда от 06.02.2016.

1.4. Фонд является не имеющей членства благотворительной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов, преследующей благотворительные цели, предусмотренные настоящим Уставом. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в качестве юридического лица в установленном законом порядке. Фонд имеет самостоятельный баланс или смету, печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителями.

1.6. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее последующего распределения между учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате осуществления деятельности Фонд направляет полученный доход на реализацию уставных целей.

1.7. Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно, полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям.

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

1.8. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.9. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение принадлежащим ему имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

1.10. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества.

1.11. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.12. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, г. Санкт-Петербург.

1.13. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.14. Фонд может открывать свои представительства в Российской Федерации и за рубежом. Представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Правлением Фонда, с момента государственной регистрации сведения о которых подлежат внесению в Устав.

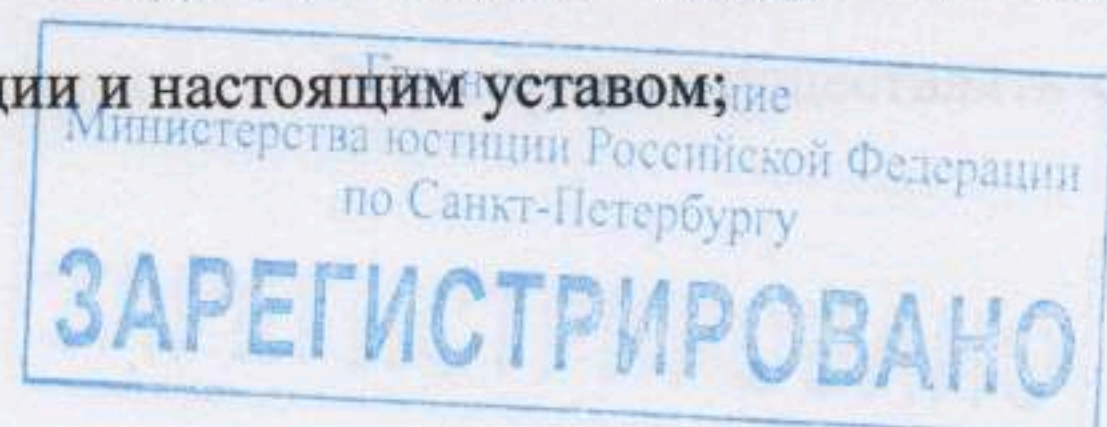
1.15. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.16. Фонд вправе совершать необходимые действия для реализации уставных целей, не запрещенные действующим законодательством:

- пользоваться кредитами банков и других кредитных учреждений;
- осуществлять отбор организаций необходимых для выполнения целей Фонда;
- осуществлять расчеты, бартерные сделки;
- организовывать получение гуманитарной и иной помощи от российских и зарубежных организаций и частных лиц;
- распространять информацию о своей деятельности;
- создавать некоммерческие организации, хозяйственные общества;
- в целях аккумуляции имущества вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внереализационных операций;
- осуществлять сотрудничество с другими организациями, в том числе международными, для достижения уставных целей Фонда.

1.17. Обязанности Фонда:

- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;



- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов Фонда, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- вести учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, идентификационного номера налогоплательщика, кода причины и даты постановки на учет юридического лица в налоговом органе; номера и даты регистрации юридического лица в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

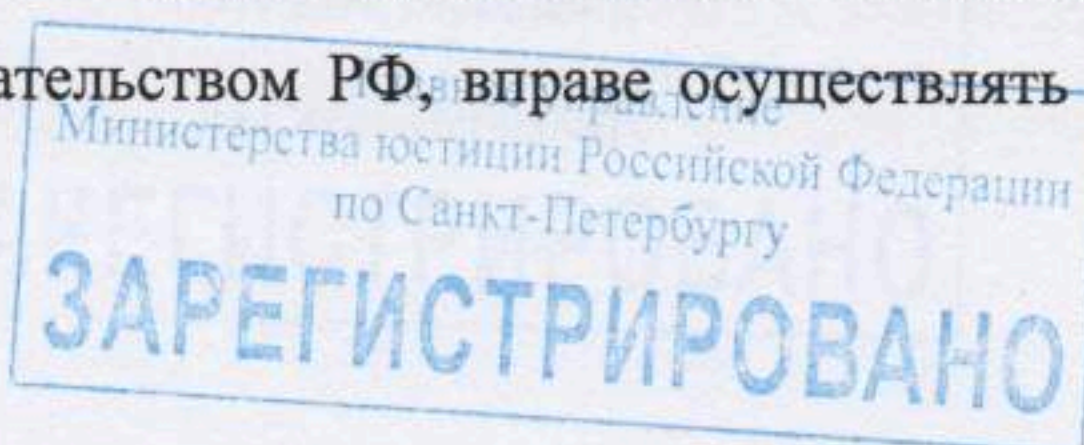
## 2. ЦЕЛИ ФОНДА

Целью создания Фонда является формирование имущества, в том числе денежных средств, на основе добровольных имущественных взносов, а также иных незапрещенных законом поступлений и использование указанного имущества на воссоздание собора Введения во храм Пресвятой Богородицы лейб-гвардии Семеновского полка (далее – Введенский собор лейб-гвардии Семеновского полка) по адресу: Санкт-Петербург, Загородный проспект, между домами 45 и 47.

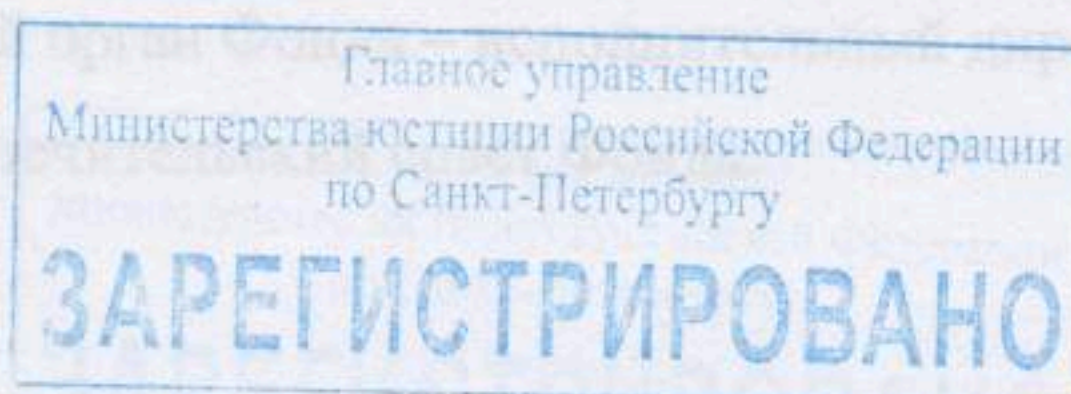
## 3. ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Предметом деятельности Фонда является оказание всесторонней благотворительной помощи направленной на воссоздание собора Введения во храм Пресвятой Богородицы лейб-гвардии Семеновского полка и его охрану, должное содержание и иные сопутствующие расходы.

3.2. Для достижения указанной в Разделе 2 настоящего Устава цели, Фонд, в соответствии с действующим законодательством РФ, вправе осуществлять следующие виды деятельности:



- разрабатывает благотворительные программы и осуществляет благотворительную деятельность в рамках уставных целей Фонда;
- финансирование воссоздания Введенского собора лейб-гвардии Семеновского полка, создания и реализации программ (мероприятий), направленных на охрану и должное содержание;
- финансирование создания и реализации программ (мероприятий), направленных на эксплуатацию и должное функционирование инженерных систем;
- финансирование и организация проектно-конструкторских, архитектурных и строительных работ, связанных с воссозданием собора Введенского собора лейб-гвардии Семеновского полка;
- финансирование создания и реализации программ (мероприятий), направленных на оказание всесторонней помощи в должном содержании, эксплуатации и охране Введенского собора лейб-гвардии Семеновского полка;
- финансирование создания и реализации программ (мероприятий), направленных на формирование материально-технической базы Введенского собора лейб-гвардии Семеновского полка;
- организация и финансирование закупки оборудования, материалов и прочего инвентаря необходимого для восстановления, функционирования, охраны и обеспечения должного содержания Введенского собора лейб-гвардии Семеновского полка;
- обеспечение финансирования текущих расходов необходимых для поддержания должного содержания и охраны собора Введения во храм Пресвятой Богородицы лейб-гвардии Семеновского полка в рамках реализации программ по восстановлению и охране собора Введения во храм Пресвятой Богородицы лейб-гвардии Семеновского полка;
- участие в подготовке и реализации инвестиционных проектов, в рамках норм действующего законодательства РФ и уставных целей Фонда;
- содействие формированию временных коллективов высококвалифицированных экспертов, консультантов и специалистов для выполнения соответствующих работ в рамках уставных целей деятельности Фонда, том числе осуществляет поиск и финансирование (оплата услуг) архитекторов, реставраторов, художников и других специалистов, а также организаций для проведения работ по воссозданию Введенского собора лейб-гвардии Семеновского полка;
- организация мероприятий по розыску и возврату предметов религиозного культа (икон, церковной утвари) предназначенных (принадлежавших) Введенскому собору лейб-гвардии Семеновского полка;



- привлечение спонсорских средств заинтересованных физических и юридических лиц для финансирования своей деятельности, связанной с реализацией целей, определенных настоящим Уставом;
- сотрудничество с другими организациями, в том числе международными, для достижения уставных целей Фонда;
- организация и проведение фестивалей, конференций, выставок и иных подобных мероприятий в рамках уставной деятельности Фонда;
- создание аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение цели Фонда;
- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети «Интернет», освещающих деятельность Фонда;
- проводит исследования по предмету своей деятельности, разрабатывает соответствующие исследовательские, научные программы в рамках уставных целей;
- оказание помощи и участие в разработке нормативной и документальной баз в рамках уставной деятельности Фонда.

3.3. В целях формирования (аккумулирования) имущества Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям деятельности Фонда. Фонд может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Такой деятельностью в соответствии со статьей 24 Федерального закона «О некоммерческих организациях», признаются:

- приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда;
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- создание хозяйственных обществ;
- издательская деятельность, в рамках уставной деятельности Фонда.

Фонд ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности. Доход, полученный от предпринимательской деятельности, направляется на реализацию Уставных целей Фонда.

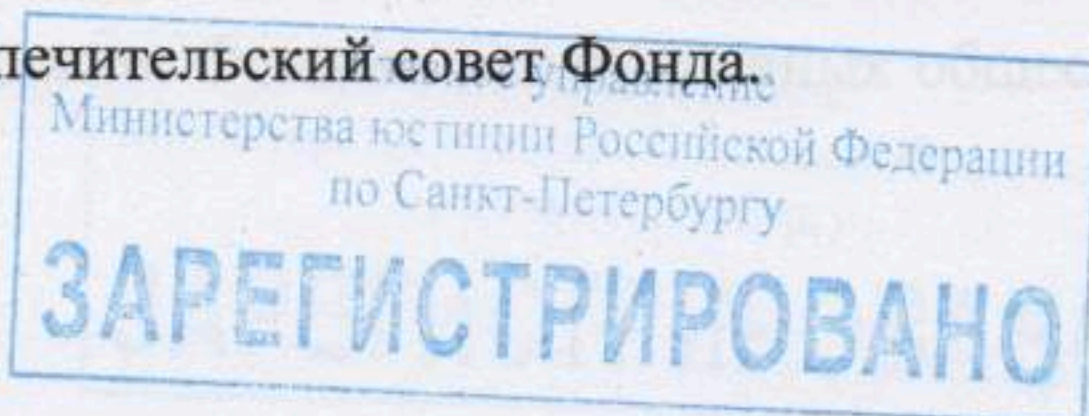
#### 4. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

4.1. Органами Фонда являются:

Высший коллегиальный орган управления Фонда - Правление Фонда, возглавляемое председателем Правления Фонда;

Единоличный исполнительный орган Фонда – исполнительный директор Фонда;

Надзорный орган Фонда – Попечительский совет Фонда.



Органы внутреннего и внешнего финансового контроля за деятельностью Фонда - Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда.

4.2. При создании Фонда формирование органов управления Фондом, утверждение Устава Фонда осуществляется учредителем.

4.3. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Правление Фонда.

4.4. В состав Правления входят участники Фонда в количестве не менее двух. Первоначально Правление формируется учредителем, в дальнейшем изменение состава Правления осуществляется по единогласному решению всех участников Правления, сроком полномочий – 3 (года). Правление Фонда собирается не реже одного раза в три месяца.

На заседания Правления с правом совещательного голоса могут приглашаться участники Попечительского совета Фонда, члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Фонда, представители государственных органов, органов местного самоуправления, международных организаций, государственных и иных юридических лиц, специалисты, эксперты, иные заинтересованные лица.

4.5. К исключительной компетенции Правления Фонда относятся:

4.5.1 определение приоритетных направлений деятельности фонда, принципов образования и использования его имущества;

4.5.2 изменение Устава Фонда;

4.5.3 утверждение благотворительных программ Фонда и финансового плана Фонда, внесение в них изменений, определение иных не нашедших отражения в благотворительных программах Фонда приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования, использования средств Фонда и его имущества;

4.5.4 утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;

4.5.5 рассмотрение и утверждение сметы расходов Фонда;

4.5.6 образование исполнительных органов фонда, ее контрольно-ревизионных органов и досрочное прекращение их полномочий;

4.5.7 принятие новых участников в состав Попечительского совета, а также прекращение полномочий действующих участников Попечительского совета в порядке, определяемом Попечительским советом;

4.5.8 контроль за принятием директором Фонда решений и обеспечением их исполнения, утверждение итогов реализуемых проектов;

4.5.9 принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и об участии в них Фонда;



4.5.10 осуществление общего руководства Фондом;

4.5.11 определение аудиторской организации Фонда, утверждение размера вознаграждения аудиторской организации;

4.5.12 принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Фонда, утверждение положений о филиалах и представительствах Фонда;

4.5.13 рассмотрение отчетов исполнительного директора Фонда о деятельности Фонда;

4.5.14 принятие решений о заключении трудового договора с директором Фонда, об утверждении условий такого договора;

4.5.15. одобрение совершаемых Фондом сделок.

4.6. Правление Фонда состоит из Председателя и участников Правления Фонда.

4.7. Председатель Правления Фонда избирается сроком полномочий три года и в дальнейшем переизбирается по решению Правления Фонда из числа его участников.

Председатель Правления Фонда руководит работой Правления Фонда; обеспечивает организацию и проведение заседаний Правления Фонда, в том числе извещает участников Правления Фонда о месте и времени проведения заседания, о повестке дня заседания Фонда; председательствует на заседаниях Правления Фонда; обеспечивает доведение принятых Правлением Фонда решений до иных органов Фонда.

4.8. Правление Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

Председатель и участники Правления не вправе занимать штатные должности в органах управления коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем которых является Фонд.

О месте и времени проведения заседания Правления Фонда, а также повестке дня Председатель Правления или уполномоченный им участник Правления должен сообщить участникам не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до назначенного дня заседания.

4.9. Заседание Правления Фонда правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его участников.

4.10. Решения Правления Фонда принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. Решения Правления по вопросам, исключительной компетенции, указанной в п.4.5. Устава принимаются квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов участников Правления Фонда от числа присутствующих.

При принятии решений каждый участник Правления Фонда обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу, в том числе другому участнику Правления, не допускается.

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

4.11. На заседании Правления Фонда ведется протокол. В протоколе заседания указываются место и время проведения заседания Правления Фонда, присутствующие на заседании участники Правления, иные лица, принимающие участие в заседании, повестка дня заседания, вопросы, поставленные на голосование, результаты голосования и принятые решения.

Протокол заседания Правления Фонда подписывается председательствующим. Копии протокола рассылаются в 5-дневный срок участникам Правления Фонда. Иным лицам, в том числе принимавшим участие в заседании Правления Фонда, могут направляться копии протоколов заседания Правления Фонда или выписки из такого протокола в отношении касающихся их решений, принятых на заседании.

4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Правления Фонда осуществляет секретарь Правления Фонда.

Секретарь Правления Фонда избирается по решению Правления Фонда.

Секретарь ведет протокол заседания Правления Фонда, осуществляет иные действия по поручению Председателя Правления Фонда или иного участника Правления, председательствующего на заседании Правления Фонда.

## 5. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ФОНДА

5.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является исполнительный директор Фонда.

5.2. Исполнительный директор Фонда назначается, а также освобождается от должности по решению Правления Фонда. При создании исполнительный директор Фонда избирается Учредителем.

5.3. Исполнительный директор Фонда избирается Правлением сроком на 5 (пять) лет.

5.4. Исполнительный директор Фонда:

5.4.1 подотчетен Правлению Фонда, правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Правления Фонда;

5.4.2 без доверенности действует от имени Фонда, представляет Фонд во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления; с политическими партиями, общественными организациями и объединениями; с государственными (муниципальными) учреждениями (предприятиями); с организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

5.4.3 решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

5.4.4 разрабатывает благотворительные программы, утверждаемые Правлением Фонда;

5.4.5 утверждает штатное расписание Фонда, определяет условия, размер и формы оплаты труда работников Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации, принимает на работу и увольняет с работы заместителей директора Фонда и иных работников Фонда;

5.4.6 утверждает внутренние документы Фонда, за исключением тех, утверждение которых отнесено к компетенции Правления Фонда;

5.4.7 готовит для рассмотрения Правлением Фонда предложения о создании филиалов и открытии представительств Фонда, обеспечивает разработку проектов положений о филиалах и представительствах Фонда;

5.4.8 представляет на заседание Правления годовой план, бюджет Фонда и его годовой отчет о деятельности Фонда, в том числе годовой бухгалтерский баланс;

5.4.9 заключает и подписывает договоры и совершает иные юридически значимые действия от имени Фонда, приобретает имущество в собственность Фонда и управляет им, открывает и закрывает счета Фонда в банках, подписывает обязательства от имени Фонда;

5.4.10 определяет по согласованию с Правлением Фонда печатное средство массовой информации для опубликования ежегодных отчетов Фонда, отвечает за ежегодное опубликование (обнародование) в печати указанных отчетов;

5.4.11 организует и обеспечивает осуществление Фондом уставной деятельности;

5.4.12 несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами;

5.4.13 организует ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности;

5.4.14 Исполнительный директор Фонда издает приказы и распоряжения.

## 6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

6.1. Попечительский Совет – надзорный орган Фонда, созданный на общественных началах, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства РФ.

6.2. В Попечительский совет могут входить представители государственных органов и органов местного самоуправления, а также пользующиеся известностью отдельные лица, которые своим авторитетом могут оказать существенную помощь в достижении уставных целей Фонда, на период, в течение которого указанные лица

Министерства юстиции Российской Федерации  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

оказывают содействие Фонду в достижении его целей, а также представители наиболее крупных вкладчиков, инвесторов, благотворителей или лиц, являющихся инициаторами благотворительных программ и проектов Фонда, на срок реализации этих программ и проектов.

6.3. Фонд не вправе осуществлять им выплату вознаграждения за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Попечительского совета.

6.4. Попечительский Совет формируется Правлением Фонда и действует в соответствии с Положением о нем, утверждаемым Правлением. Срок полномочий – 3 (три) года.

6.5. Попечительский совет Фонда состоит из Председателя Попечительского совета и участников Попечительского совета Фонда.

6.6. Председатель Попечительского совета Фонда избирается (переизбирается) по решению Попечительского совета Фонда из числа его участников.

6.7. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.8. Председатель и участники Попечительского совета Фонда не вправе занимать штатные должности в органах управления коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

6.9. Участники Попечительского Совета не могут быть должностные лица Фонда.

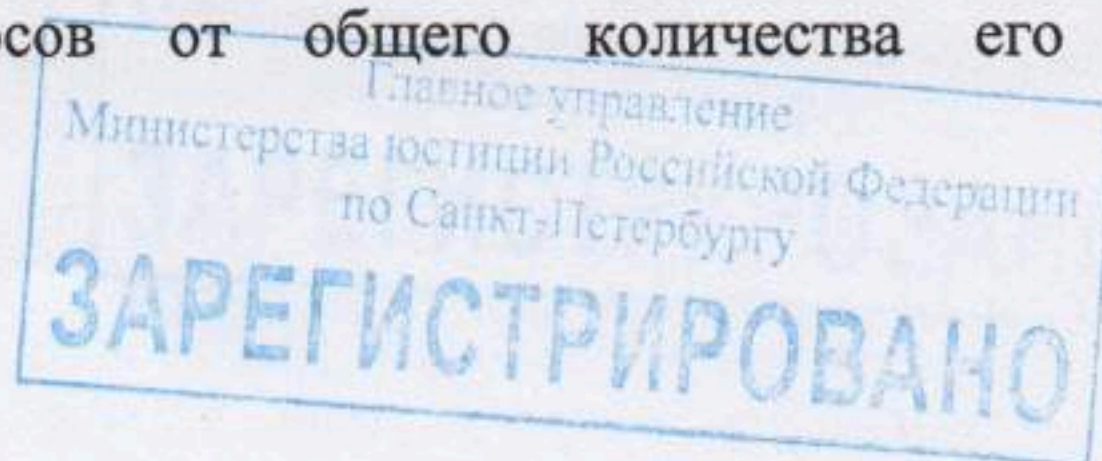
6.10. Попечительский совет принимает решения, как правило, на своих заседаниях. Заседания Попечительского совета созываются Председателем Попечительского совета Фонда в соответствии с графиком заседаний (очередные заседания), а также по его собственной инициативе или по инициативе не менее половины участников Попечительского совета Фонда (внеочередные заседания).

6.11. Дата и место проведения заседания Попечительского совета Фонда и повестка дня объявляются путём рассылки письменного сообщения или по телефону (телефонограммы) всем участникам Попечительского совета персонально не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до даты заседания.

6.12. Заседание Попечительского совета Фонда считается правомочным, если на нём присутствует более половины его участников.

6.13. Каждый из участников Попечительского совета при голосовании по вопросам повестки дня имеет один голос.

6.14. Решения Попечительского совета Фонда принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от общего количества его участников, присутствующих на заседании.



## 7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР). АУДИТ

7.1. Внутренний финансовый контроль за деятельностью Фонда осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда в количестве не менее двух человек, которая проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже одного раза в год и передает Правлению Фонда заключение по годовому отчету Фонда.

7.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда вправе требовать от исполнительного директора Фонда все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также объяснения по вопросам деятельности Фонда.

7.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда избирается Правлением Фонда.

7.4. Для осуществления внешнего контроля за ведением бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда Правление Фонда определяет аудиторскую организацию, а также размер ее вознаграждения.

Аудиторская организация проводит по мере необходимости аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда.

7.5. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Фонда и аудиторская организация обязаны не разглашать конфиденциальную информацию, ставшую им известной в ходе проведения проверок.

## 8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

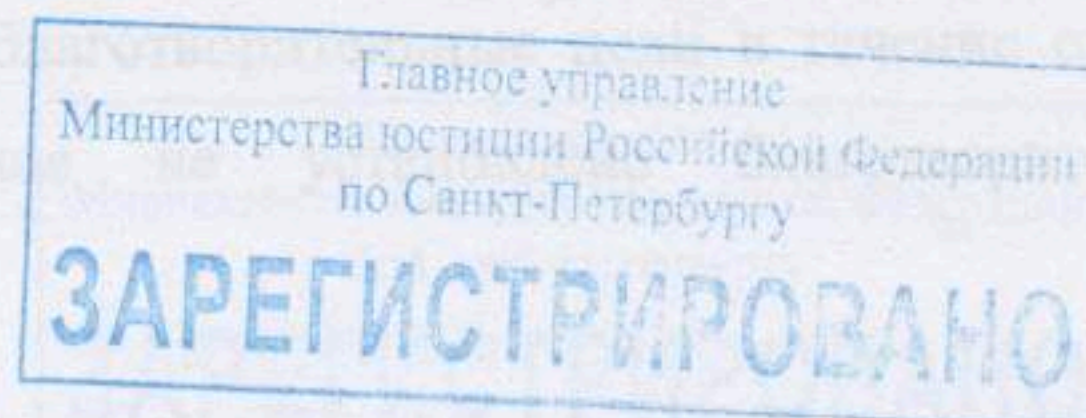
8.1. В собственности или на ином вещном праве Фонду могут принадлежать здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, включая имущественные права, результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, а равно другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

8.3. Фонд может совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8.4. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителя Фонда;



- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
- доходы от предусмотренной Уставом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;

8.5. Прибыль и иные доходы, полученные фондом, направляются на достижение уставных целей Фонда и не могут передаваться Участникам кроме возмещения фактических расходов в пользу Фонда, произведенных Учредителями помимо их взносов.

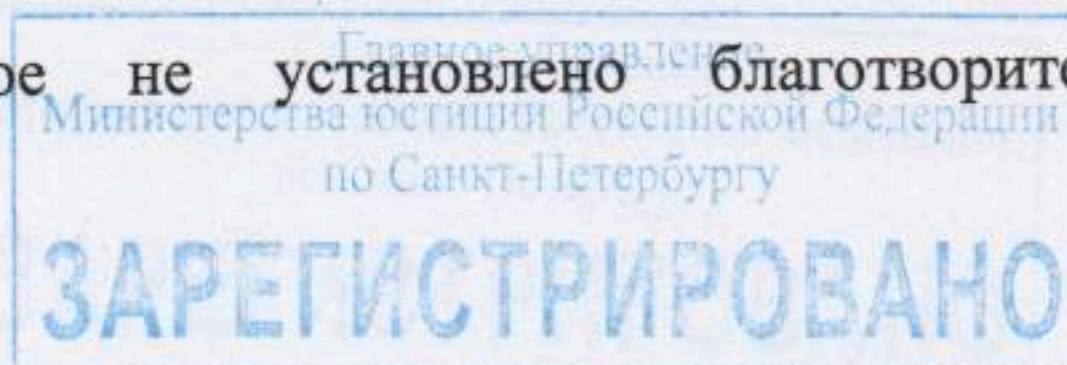
8.6. Имущество Фонда составляют основные фонды, оборотные средства, иные материальные ценности и нематериальные активы, стоимость которых отражается в балансе Фонда.

8.7. Филиалы и представительства Фонда могут иметь собственные балансы, которые входят в общий баланс Фонда. Прекращение деятельности филиалов и представительств Фонда осуществляется в соответствии с Положением о соответствующем структурном подразделении Фонда.

8.8. Фонд осуществляет свою деятельность на основе самоокупаемости.

8.9. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

8.10. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.



8.11. Фонд ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.12. Фонд обеспечивает надлежащее оформление, учет и хранение управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и иных документов.

8.13. По месту нахождения исполнительного директора Фонда хранятся оригиналы следующих документов:

- Устав Фонда, изменения в Устав Фонда;
- свидетельства о государственной регистрации Фонда;
- свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения Фонда;
- протоколов заседаний Правления Фонда;
- приказов исполнительного директора Фонда, кадровой документации;
- договоров;
- документов бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством.

## 9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

9.1. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда. Ликвидация Фонда осуществляется на основании и в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;
- в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

9.2. Имущество и средства Фонда при ликвидации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на уставные цели Фонда и не подлежат возврату учредителям Фонда.

9.3. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в государственный архив.



9.4. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

9.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

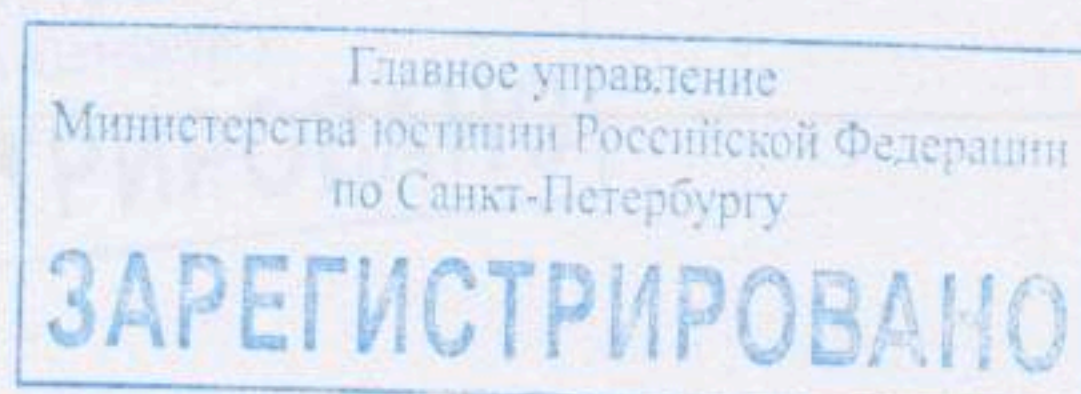
9.6. Реорганизация Фонда не допускается.

## 10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения в Устав утверждаются Правлением Фонда квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от числа присутствующих на заседании и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения к Уставу Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.



16  
ГИСТРИРОВАНО

Главное управление  
по юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу



В настоящем документе

прошито пронумеровано

15/152/152/152 лист 15



